



东莞拓邦螺丝有限公司
第一届职工代表大会第2次会议

工会工作报告

工会主席：张全芳

2009-12-12

感谢辞

大家上午好！

今天，我很荣幸代表拓邦公司工会在这里做工作总结报告。首先，欢迎各位领导、同事以及各位来宾的到来。

在这里，我要感谢全体员工对我和工会委员会工作的大力支持与理解，也要感谢公司领导和上级工会对我们工会工作的大力支持与指导。

谢谢！

内容提要

- 工会历程
- 08~09年活动摘要
- 会员情况
- 会费情况
- <员工手册>和劳动保障
- 展望

工会历程

- 2008年1月2日起，全面学习和宣传《新劳动合同法》、《工会法》。
- 2008年1月7日 中层干部会议上成立了职工代表临时筹备小组，负责筹划新一届职工代表大会的产生和中心议题。
- 2008年1月8日起，开始各基层职工代表的选举工作。
- 2008年1月14日 胜利召开了“拓邦公司第一届职工代表大会”。会议选举产生工会委员成员，审议通过了《职工代表大会会议议程》、《职工代表大会工作条例》、《员工手册（A3版）》。
- 2008年4月14日 召开临时会议，补选新的工会主席。



第一任主席 何滢

工会组织图



主席 张全芳



副主席 汪庆洲



生产安全委员 韦凯



文体宣传委员 张全芳



女职工委员 解子珍



经费委员 廖应荣



经费委员 王宏

08~09年活动摘要

日期	摘要
2008-3-8	三八节慰问女员工，发放毛巾。
2008-3-21	召开07年优秀员工表彰会，赠送笔记本。
2008-4-12	组织全厂惠州海滨温泉游。
2008-4-14	公司导入OHSAS18000职业健康安全体系。
2008-5-5	组织捐助生病员工（募得款项4930元）。
2008-5-7	添置娱乐体育用品，完善活动室与电脑房。
2008-5-22	组织抗震救灾捐款（募得款项1833元）。
2008-6-12	与总务部一起组织全厂消防演习。
2008-9-11	慰问全体员工，发放牛奶每人1箱。
2009-3-12	召开08年优秀员工表彰会，赠送笔记本。
2009-4-25	组织全厂长隆欢乐世界一日游。
2009-4-29	组织安全用电培训与触电演习。
2009-5-28	端午节购买饮料(王老吉)\粽子。
2009-7-4	与总务部一起组织全厂消防演习。
2009-9-30	庆国庆，发放牛奶每人1箱。
2009-11-9	庆厂庆，发放羊毛被每人1床。
2009-11-12	支持品管部组织捐助困难员工（募得款项6113元）。

特别说明

在公司面临全球金融风暴带来的影响时，我们认真听取了公司总经理关于生产经营、年度计划和发展规划等方面的工作报告，广泛收集员工的意见和建议，按公司要求实行双休和放假增效措施，执行节约成本方案，减轻公司因金融风暴带来的影响。

在推行职业健康安全管理体系时，主动参与公司的月度消防安全检查和生产安全自检活动，纠正所发现的不符合事项。公司为员工配备劳动保护用品，相对危险的场所作出警示标识，实施三级安全教育和制定危险源控制方案，组织员工进行职业体检，开展消防演习、防台风演习以及食物中毒、触电急救等应急知识培训。在安全卫生方面与公司紧密配合，不断改善员工工作和生活环境。

到今天，甲型H1N1流感日益蔓延，工会与总务部一起快速采取了预防措施和应对预案。为广大员工营造一个健康安全的环境作出我们应有的努力！

会员情况

08年

57%

	总员工人数	会员人数	会员比例
1月			
2月			
3月	175	110	63%
4月	175	103	59%
5月	174	102	59%
6月	178	100	56%
7月	174	102	59%
8月	177	100	56%
9月	174	96	55%
10月	170	94	55%
11月	169	93	55%
12月	140	78	56%

09年

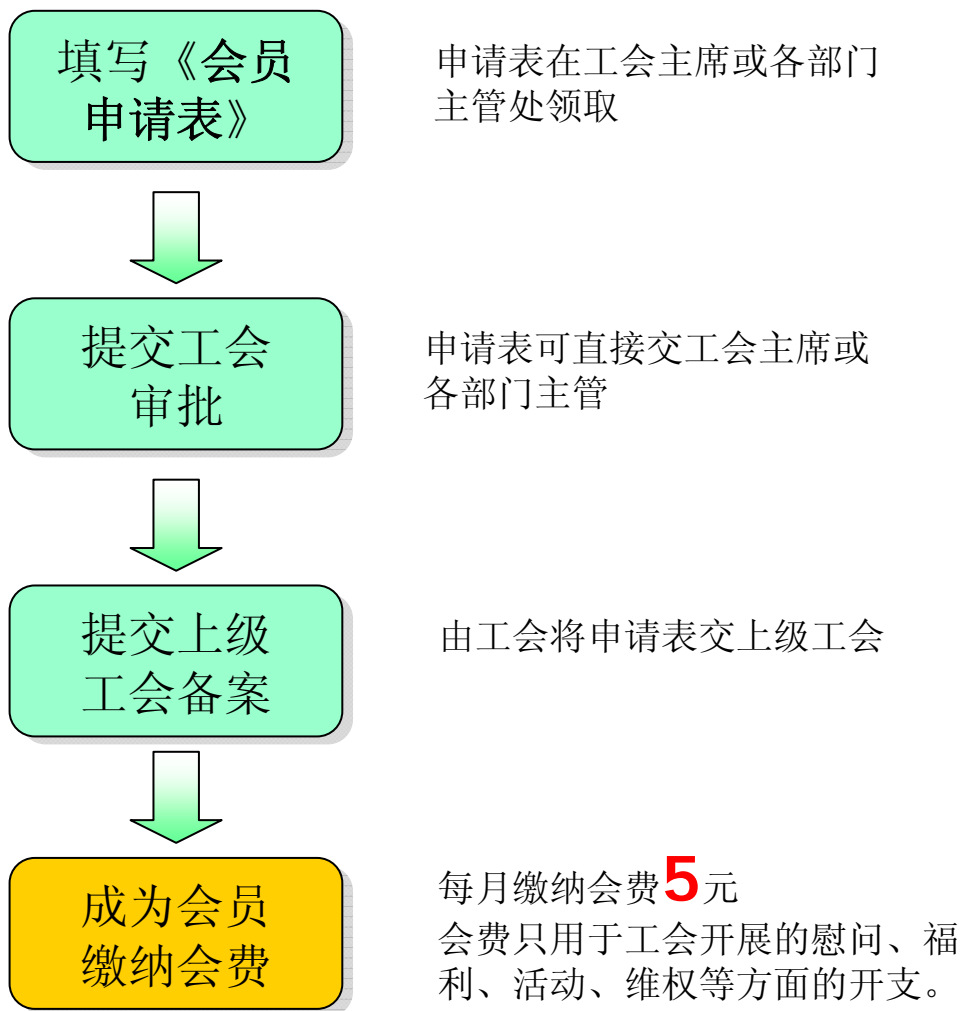
61%

	总员工人数	会员人数	会员比例
1月	143	80	56%
2月	123	73	59%
3月	131	78	60%
4月	132	79	60%
5月	130	78	60%
6月	141	90	64%
7月	140	88	63%
8月	144	86	60%
9月	136	91	67%
10月	149	94	63%
11月			
12月			

女会员比例约为46%

如何加入工会？

注：加入工会是自愿的行为，任何员工都可以提出入会或退会的申请。



会费情况（08年）

月份	会员缴纳会费			公司拨款		其他收入	实收合计	支出	结存
	会员人数	应缴(元)	实收(元)	应拨(元)	实收(元)	实收(元)			
1月									
2月				3,888	3,888		3,888		3,888
3月	110	550	550	4,200	4,200		4,750	1,077	7,561
4月	103	515	515	4,200	4,200	31,650	36,365	35,878	8,048
5月	102	510	510	4,176	4,176		4,686	1,491	11,243
6月	100	500	500	4,272	4,272		4,772	300	15,715
7月	102	510	510	4,176	4,176		4,686		20,401
8月	100	500	500	4,248	4,248		4,748	120	25,029
9月	96	480	480	4,176	4,176		4,656	3,645	26,040
10月	94	470	470	4,080	4,080		4,550		30,590
11月	93	465	465	4,056	4,056		4,521		35,111
12月	78	390	390	3,360	3,360		3,750	138	38,723
合计			4,890		44,832		81,372	42,649	

08年工会会费支出明细

序号	日期	摘要	金额(元)
1	2008-3-8	三八节购买毛巾76条	909.00
2	2008-3-18	慰问生病员工, 购买蒙牛牛奶1箱	38.00
3	2008-3-21	鼓励优秀员工, 购买笔记本10本	130.00
4	2008-4-12	惠州海滨温泉游 144人x175元/人	25,600.00 ▲
5	2008-4-12	晚餐 17桌x286元/桌等	6,050.00 ▲
6	2008-4-14	工会办公用品一批(书柜\保险柜\会议台)	3,778.00
7	2008-4-1	工会招牌公章	450.00
8	2008-5-7	购买娱乐用品一批(篮球\羽毛球球拍\跳绳\象棋\跳棋等)	910.00
9	2008-5-7	慰问生病员工, 购买牛奶\麦片等	81.20
10	2008-5-22	抗震救灾捐款(交林村工会联合会)	500.00
11	2008-6-27	2008年度会费(交林村工会联合会)	300.00
12	2008-8-6	购买意见箱2个	120.00
13	2008-9-11	购买伊利牛奶 105人x33元	3,465.00
14	2008-12-23	慰问生病员工, 购买食品一批	138.00

注有▲为公司报销, 计入其他收入。

会费情况（09年）

月份	会员缴纳会费			公司拨款		其他收入	实收合计	支出	结存
	会员人数	应缴(元)	实收(元)	应拨(元)	实收(元)	实收(元)			
1月	80	400	400	3,432	3,432		3,832		42,555
2月	73	365	365	2,952	2,952		3,317		45,872
3月	78	390	390	3,144	3,144		3,534	225	49,181
4月	79	395	395	3,168	3,168	27,725	31,288	28,025	52,444
5月	78	390	390	3,120	3,120		3,510	5,402	50,552
6月	90	450	450	3,384	3,384		3,834		54,386
7月	88	440	440	3,360	3,360		3,800	1,032	57,154
8月	86	430	430	3,456	3,456		3,886		61,040
9月	91	455	455	3,264	3,264		3,719	6,360	58,399
10月	94	470	470	3,576	3,576		4,046		62,445
11月						31,532	31,532	31,532	62,445
12月									
合计			4,185		32,856		96,298	72,576	

09年工会会费支出明细

序号	日期	摘要	金额(元)
1	2009-3-12	08年优秀员工表彰会购买笔记本\荣誉证书	225.00
2	2009-4-20	2008年度会费(交林村工会联合会)	300.00
3	2009-4-25	长隆欢乐世界一日游	22,504.00 ▲
4	2009-4-25	长隆游晚餐	5,221.00 ▲
5	2009-5-28	端午节购买饮料(王老吉)\粽子	5,402.00
6	2009-7-7	购买体育用品一批(篮球\羽毛球\乒乓球等)	1,032.00
7	2009-9-30	庆国庆购买牛奶一批	6,360.00
8	2009-11-6	订书报<中国劳动保障报>\<劳动和社会保障法规政策专刊>	332.00
9	2009-11-9	庆厂庆购买羊毛被 156床 x 200元	31,200.00 ▲

注有▲为公司报销，计入其他收入。

09年度内部顾客满意度调查

序号	调查项目	满意	较满意	尚可	不满意	很不满意	得分
1	工作条件	7	61	51	13		75.6
2	生活环境	7	55	59	8	2	75.2
3	安全情况	17	70	43	5		80.4
4	健康情况	13	73	37	6	3	78.5
5	内部沟通	2	27	85	14	6	67.6
6	设备管理	8	62	57	7	1	76.7
7	目标完成	4	65	52	5	1	77.0
8	质量意识	10	62	51	8	2	76.5
9	企业文化	15	42	68	6	2	75.9
10	员工培训	25	52	48	5	5	78.0
11	工资	4	22	71	26	10	63.0
12	福利待遇	6	42	69	15	3	71.3
13	管理风格	6	62	61	4	2	76.4
14	总体评价	3	51	58	6	1	75.2

2009年10月14日发出《内部顾客满意度调查表》140份，收回135份。其中提出建议与意见**103**条。本次会议会前共征集到建议与意见**94**条。



总体得分：

74.8分

关于《员工手册》1

- 在公司工会刚成立之初，工会充分行使了民主管理权利，在涉及员工切身利益和法律法规、公司制度方面，收集了来自于各方面的意见和建议，在第一次职代会上讨论通过了《员工手册》（A3版）。
- 《员工手册》（A3版）变更摘要：

根据本市生活物价指数和劳动力资料状况变动等因素，适当提高员工工资、补贴及奖金

原规定	提议后修改
① 原洗理费为每人每月10元；	① 增加到每人每月20元；
② 原误餐补贴每人每天10-30元；	② 增加到每人每天20-30元；
③ 原夜班补贴0:00~8:00为7.5元；	③ 增加到0:00~8:00为10元；
④ 原全月出满勤者发给全勤奖30元。	④ 增加到全月出满勤者发给全勤奖50元。

原行政集体提议“表扬、嘉奖、记功与批评、警告、记过可以相互抵消”，建议功是功，过是过，且并不与年终个人评比相冲突，建议将此条删除。

原“如因公加班不能在春节起劲探亲，员工愿意放弃探亲假时，按本条第3款的规定发给员工路费，加班费按《工资、补贴及奖金管理规定》执行”更改为“在本公司服务满12个月以上员工，均享受路费补贴，因公加班者另计加班费”。

关于《员工手册》2

- 《员工手册》不仅是我们的行为准则，也是我们充分行使民主管理，维护合法权益的保证。今天我们再一次组织大家在这里开会，其中一个重要事项就是修订《员工手册》，同样的，我们是为了维护广大员工的合法权益，使所制定的规章制度更加合理化、合法化。所以，希望我们在座的各位员工认真听取修改事由，结合公司的实际情况，提出合理化建议，完善并顺利通过我们新制定的《员工手册》。
- 我们工会将不负众望，依法行使应该享有的权利，监督公司严格按照《员工手册》规定的细则执行以及本次员工大会的其他决议，并要求公司在行政事务上做到公开、公正、公平。同时也接收各位会员的监督。

劳动保障

- 工会在为员工维权方面，我们还会按照《劳动法》和新《劳动合同法》执行：对入职的员工签订平等合法的《劳动合同》，依法为员工缴纳社会保险，依法处分和辞退员工。在对妇女儿童保护方面，同样，工会要求公司不得招用童工，不得安排未成年工和妇女从事有毒、劳动强度过度和易燃易爆、化学腐蚀性工种。工会还与公司协商确定，专门为全厂妇女员工安排年度免费妇检，聘请医疗机构为妇女作保健知识培训；为怀孕妇女调整岗位，减轻工作量，设立就餐专座，制定妇女依法享有权利的制度，使妇女的合法权益得到了充分的保护。

希望与努力

- 两年以来，工会积极参与公司在行政管理、生产经营、劳工保护、薪酬待遇、业余文化活动等各方面的策划与管理。使我们工会的影响日渐深远。为此，我非常期望也非常欢迎还未加入我们工会的员工尽快加入我们队伍。
- 众所周知，我们工会委员会还存在许多不足：工作经验欠缺，法律法规和公司的规章制度了解也不够深透，宣传工作与组织协调能力还需要加强，部分员工的意见和建议还未到得很好的解决，员工的业余文化活动还不是很丰富，对公司某些制度的执行监督还不到位。我们工会委员应该深刻认识到这些。
- 希望我们工会在维护好劳资双方权益的同时，尽心尽力为员工做好服务，丰富大家的业余生活，促进大家的思想交流。动员和组织员工积极参加经济建设，努力完成生产任务和工作任务。教育员工不断提高思想道德、技术业务和科学文化素质，建设有理想、有道德、有文化、有纪律的员工队伍。

结束语

最后，再次向一如既往地支持工会工作的各级领导和全体同事们表示衷心的感谢！

让我们一起把工会建设得更加美好！

让我们一起把拓邦建设得更加美好！

谢谢！

 持续改进